贵州金遵景区管理有限公司五一抖音POI代运营执行服务单位采购项目

竞争性谈判采购文件

（公开 合理低价法 ）

采 购 人：贵州金遵景区管理有限公司

采 购 时 间： 2023.4

目 录

第一章：谈判采购公告…………………………………………………………………（5）

第二章：响应人须知………………………………………………………………………（7）

第三章：采购相关说明……………………………………………………………………（13）

第四章：评审办法 ………………………………………………………………………（14）

第五章：合同条款…………………………………………………………………………（17）

第六章：响应文件格式（参考格式）……………………………………………………（18）

1. 谈判采购公告

## 一、项目概况

1.1项目名称：五一抖音POI代运营执行服务单位采购项目

1.2项目概况及采购范围：

（一）店铺运营维护：POI资质的认领、店铺的装修维护、产品的包装及上下架、直播人员及器材的配备，舆情管控等。

（二）各渠道分销佣金比例：通过POI搜索成交佣金抽取比例不超过产品售价的10%，达人直播、官方直播，达人短视频带货佣金抽取比例不超过20%。

（三）团购达人推广：通过招募抖音团购达人带货，实现产品转化。其中团购达人至少发布100条实探带货视频，云剪至少发布2900条带货视频

（四）视频推广投流：通过广告投放的方式，为直播间、带货视频吸引流量，从而提高成交转化率，投产比达到1：10。

（五）云剪基础素材拍摄：用于官方直播、达人直播、云剪素材的预告短视频素材拍摄。

（六）5月1日前完成10场达人直播

1.3本项目服务期： 2023年5月10日前

1.4采购预算： 40 万元

1.5栏标价： 40万元

## 二、供应商资格要求

2.1 一般资格要求：

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；
2. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见投标文件范本,若无范本格式自拟）；
3. 在“信用中国”网（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

2.2 特殊资格要求：
 2.2.1 特殊资格要求： 无 ；

2.3 本次采购 不接受 联合体。【**提示**：填写接受/不接受】

## 三、报名时间

凡有意参加谈判者，请于 2023 年 4 月14日 9 时至 2023 年 4 月 19日 9时内递交响应文件。（逾期递交的响应文件恕不接受）。

四、谈判时间（北京时间）： 2023 年 4 月 21 日 14 时。

五、递交响应文件地点： 贵州金遵景区管理有限公司（遵义市红花岗区新南大道交旅投大厦7楼 。

## 六、监督电话

监督电话：13985221163

## 七、联系方式

采 购 人：贵州金遵景区管理有限公司

地 址：遵义市红花岗区新南大道交旅投大厦7楼

联 系 人： 胡铃

电 话： 15085400476

邮 箱： 1814822718@qq.com

第二章 响应人须知

响应人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1 | 项目名称 | 项目名称： 五一抖音POI代运营执行服务单位采购项目  |
| 2 | 采购人 | 名称： 贵州金遵景区管理有限公司 地址： 遵义市红花岗区新南大道交旅投大厦7楼 联系人： 胡铃 联系电话： 15085400476  |
| 3 | 供应商资格要求 | 5.1 一般资格要求：1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；
2. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见投标文件范本,若无范本格式自拟）；
3. 在“信用中国”网（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

5.2.1 特殊资格要求： 无 ；5.3 本次采购 不接受 联合体。【**提示**：填写接受/不接受】 |
| 4 | 响应文件装订、包封及份数 | 《响应文件》正本 一份 、副本 二 份。电子文件（U盘） 一 份 |
| 5 | 响应文件密封封套标记 | 项目名称： 五一抖音POI代运营执行服务单位采购项目 采购人名称： 贵州金遵景区管理有限公司 供应商名称： （盖单位章） |
| 6 | 采购方式 | 谈判采购 |
| 7 | 服务期（交货期） |  2023年5月10日前  |
| 8 | 采购内容及范围 | （一）店铺运营维护：POI资质的认领、店铺的装修维护、产品的包装及上下架、直播人员及器材的配备，舆情管控等。（二）各渠道分销佣金比例：通过POI搜索成交佣金抽取比例不超过产品售价的10%，达人直播、官方直播，达人短视频带货佣金抽取比例不超过20%。（三）团购达人推广：通过招募抖音团购达人带货，实现产品转化。其中团购达人至少发布100条实探带货视频，云剪至少发布2900条带货视频（四）视频推广投流：通过广告投放的方式，为直播间、带货视频吸引流量，从而提高成交转化率，投产比达到1：10。（五）云剪基础素材拍摄：用于官方直播、达人直播、云剪素材的预告短视频素材拍摄。（六）5月1日前完成10场达人直播 |
| 9 | 拦标价 |  40万 ，超过拦标价的《响应文件》为无效响应。 |
| 10 | 二次报价 | 响应文件中响应报价为第一次报价，现场谈判为第二次报价，请响应人慎重填报。 |
| 11 | 是否退还响应文件 | 不退还。 |
| 12 | 响应文件递交截止时间、地点 | 与采购公告一致。 |
| 13 | 评标办法 | 合理低价法 |
| 14 | 响应文件的编制 | 编制详细目录和页码，以便评审小组审查。 |

**供应商须知正文**

**1、适用范围**

本谈判采购文件仅适用于本次采购活动中所述的服务采购。

**2、定义**

“响应人”系指提交响应文件且具有资质合格的供应商。

**3、合格的供应商**

3.1 供应商应满足本项目采购文件中“供应商资格要求” 全部内容。

3.2 响应人须知“供应商资格要求”所提及的其他要求。

3.3 响应人须知所提及的其他要求。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或个人，不得参加。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一采购项目投标；与本项目设计单位（如有）存在或者存在控股、管理关系，不得参加投标。

**4、要求**

供应商应仔细阅读谈判采购文件的所有内容，按谈判采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和对谈判采购文件做出实质性响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

**5、《响应文件》的编制、签署、密封及其形式。**

5.1 须提交《响应文件》份数见供应商须知前附表。

5.2 《响应文件》的编制、组成应包括以下内容（但不限于）：

5.2.1 响应函

5.2.2 法定代表人身份证明\法定代表人授权委托书

5.2.3 响应人诚信承诺书

5.2.4 拟投入本项目人员情况

5.2.5 资格审查资料

5.3 《响应文件》正本一份,副本份数见响应人须知前附表。当副本和正本不一致时，以正本为准；当报价出现大小写不一致时，以大写报价为准；当单价与总价出现计算错误时，以单价为准。

5.4 电子文件应以贴标签方式在电子文件上标记响应人名称、项目名称等字样。

5.5《响应文件》正本和副本（包含电子文件）密封在一个包封袋内，按响应人须知要求标记，并在包封套的封口处加盖供应商单位章。

5.6《响应文件》包封未按谈判采购文件要求密封和标记的，采购人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的《响应文件》，采购人将予以拒绝，并退回响应人。

5.7除响应人对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由响应人法定代表人或其授权代表签字或加盖供应商单位章。

**6、采购文件的澄清和修改**

采购人可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

**7、谈判程序及谈判**

7.1响应人参会及《响应文件》递交。

7.1.1响应人必须参加谈判会，由法定代表人或被授权人持法定代表人身份证明原件及身份证或法人授权委托书原件及被授权人身份证原件参加。

7.1.2 《响应文件》的递交方式见响应人前附表。

7.2谈判采购流程

此次采购程序力求简便有效，希望响应人仔细阅读。程序如下：

1.响应人按采购人要求的时限及方式递交响应文件；

2.评审小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的响应人中，按照二次报价由低到高的顺序依次提出第一、第二、第三成交候选人，并编写评审报告。如出现响应报价相同的情况，则由谈判小组根据响应人的商务及技术（质量和服务）等优良的顺序依次提出第一、第二、第三成交候选人；

实质性要求：

1、谈判采购文件中所有实质性条款；

2、响应人报价不超过采购限价。

**8、成交供应商的确定**

采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且响应报价最低的原则确定成交供应商。

**9、成交通知及成交结果公示**

 采购人应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，在贵州长征文旅集团官网公示成交结果，公示期 1 天，公示期结束后，发出成交通知书和成交结果通知书。

**10、签订合同**

10.1 成交供应商在收到 “成交通知书”后，按“成交通知书”中指定的时间与采购人签订合同。

10.2“成交通知书”对采购人和成交供应商具有法律效力。“成交通知书”发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交的，按照《中华人民共和国政府采购法》有关规定，依法承担法律责任。

10.3成交供应商如未能按“成交通知书”的要求，在限期内签订供应和服务合同，采购人将撤销其“成交通知书”，并重新依序选择供应商为成交供应商或另行组织采购。自撤销通知到达成交供应商时生效。

第三章 采购相关说明

一、服务期（交货期）

服务期（交货期）： 2023年5月10日前

二、验收标准、规范及方式

验收标准、规范： 参照行业验收标准进行验收【**提示**：参照行业验收标准进行验收】

验收方式： 自行组织实施 【**提示**：自行组织实施或聘请第三方验收机构或个人进行】

三、付款方式

付款方式： 按照服务进度进行分批付款，在每次付款前成交供应商须提供符合法律法规要求的正规增值税专用发票。【**提示**：可以按照服务进度进行分批付款或服务（交货）完成经验收合格后进行一次性付款】

四、履约保证金

履约保证金： 无 。【**提示**：按照采购人需求进行设置，法定履约保证金为不超过合同金额的10%】

五、响应有效期

响应有效期：60天，从递交响应文件截止之日起。

六、其他要求

其他要求： 无 【**提示**：采购人可以提出符合采购要求的其他要求】

第四章 评审办法

## 一、谈判程序

1.在采购人组织的谈判采购规定的时间和地点进行。

2.评审小组由3人组成，对响应文件的资格性和符合性进行审查。

3.资格性和符合性审查合格的响应人进入评审环节，二次报价为最终报价，按照合理低价法进行评审。

4.评审小组推荐成交候选人。

**二、谈判注意事项**

1.响应人代表应在响应文件递交表上详尽填写联系人及联系电话，并保持谈判采购期间电话畅通（谈判开始后48小时内），以便评审小组检查和咨询响应有关事项。因无法联系上而造成的后果由响应人自行负责。

2.响应人在上述工作过程中对项目业主施加任何影响的行为，都将会导致取消其响应文件的评定。

3.评审小组认为，响应供应商的响应报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评审小组可以取消该响应供应商的成交候选资格。

**三、谈判采购标准及办法**

1.谈判采购活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。谈判采购文件及响应文件是评比工作首要依据。本项目评审采用通过评审的合理低价法。

2.初步评审（资格审查及符合性审查）

2.1 评审小组首先对响应文件进行初步评审，审查响应文件是否按谈判采购文件的要求完全响应；

2.2 通过初步评审的响应文件才能进入详细评审。

3.详细评审

3.1 响应人的总报价不能大于采购限价，否则报价无效退出谈判。响应文件没有实质性响应谈判文件要求的将被评审小组拒绝。

4．最终报价

4.1响应文件中的报价为最终报价；

5. 推荐成交候选人

5.1最终报价从低到高依次作为排序列出名次。如出现响应报价相同的情况，则由谈判小组根据响应人的商务及技术（质量和服务）等优良的顺序依次提出第一、第二、第三成交候选人；

5.2 评审小组提出书面评审报告，书面评审报告由评审小组全体成员签字。评审小组将依据响应人最终报价排列顺序推荐1-3名中标候选人。

6.定标

定标原则：中标人为评标报告推荐的排名第一的中标候选人。

➀排名第一的中标候选人放弃中标，或因不可抗力不能履行合同，或不按照谈判文件规定提交必须提交履约担保的金额的，或向采购人提出严重违背谈判文件规定、响应文件承诺，或被查实存在影响中标结果的违法行为，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，也可以重新招标。

➁排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。排名第三的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人依法重新组织招标。

四、中选通知

1.谈判结束，采购人将谈判结果予以公示，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。如果《成交通知书》不能在7日内发出，则发出时间不应超过响应有效期。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

2.采购人在发出《成交通知书》的同时，应将成交结果通知未成交的响应人。

3.《成交通知书》将作为签订合同的依据。

4.签订合同时，根据需要采购人有权提出对技术条件发生变化的服务作局部调整或变更数量，但需经谈判成交双方共同认定。

附件

初步评审标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 评审内容 |
| （1） | 响应人名称 | 与营业执照名称一致 |
| （2） | 营业执照（副本） | 具备有效的营业执照 |
| （3） | 响应人资格要求 | 符合第二章“响应人须知”5项规定 |
| （4） | 服务期 | 符合第二章“响应人须知”10项规定 |
| （5） | 响应报价 | 响应报价不得高于拦标价 |
| （6） | 信用查询 | 符合第二章“响应人须知”5项规定 |
| （7） | 采购文件中其他实质性响应要求 | 符合第二章、第三章规定 |
| 备注 | 评审结论为“通过”或“不通过”，有一项评审因素评审“不通过”的，评审结论为“不通过”。只有通过初步评审的响应人才有资格进行下一步评审，通过初步评审的响应人不得少于3家，不足3家的采购人应当终止本次谈判采购活动。  |

# 第五章 合同条款

由采购人与成交供应上根据相关法律法规及采购文件具体协商签订。

第六章 响应文件格式（参照格式）

 **（项目名称）**

**响应文件**

**响应人： 　　　　 　　（盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人： 　　 （签字）**

 **年 月 日**

### 一、响应函

**响 应 函**

（采购人名称） ：

1. 根据已收到的 （项目名称）的采购文件，我单位经考察和研究上述采购文件的全部内容和其他有关文件后（含答疑、补遗），我方就上述任务及相关服务，我方报价为人民币¥ ，大写： 。并按规定完成本项目的所有工作内容，服务期限为： 。

2.我方同意所递交的响应文件在采购文件规定的响应有效期内有效，我方将受此约束。

3.一旦我方中选，我方承诺按照采购时确定的人员进行项目的相关服务。

4. 我方承诺：完全响应采购文件，并保证我方提供的资料均真实有效，如有弄虚作假，愿承担由此造成的一切后果和惩罚。

响应人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

单位地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 二、法定代表人身份证明及授权委托书

**法定代表人身份证明**

响应人名称：

统一社会信用代码：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证人像面复印件 |

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证期限面复印件 |

响应人： （盖单位章）

 年 月 日

注：法定代表人身份证明需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

**授权委托书**

本人 （姓名）系 （响应人名称）的法定代表人，现委托 （姓 名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、 修改 （项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜， 其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明。

响 应 人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

|  |
| --- |
| **此处附法定代表人身份证双面复印件** |

|  |
| --- |
| **此处附授权代理人身份证双面复印件** |

 年 月 日

注：1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加竞谈活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

2、法定代表人身份证明及授权委托书原件装入响应文件一并递交。另外须准备一份在开标现场出具。

### 三、响应人诚信承诺书

**响应人诚信承诺书**

（采购人名称）

我公司对 （项目名称）进行竞标，现郑重承诺：

一、我公司若中标，一定按照采购文件的要求和响应文件的承诺，确保服务质量，按期完成服务工作任务，不转包、不违法分包。

二、响应文件中所有项目拟派人员，在项目实施过程中均必须亲自参与，不得随意更换。

三、我公司提供的所有投标资料绝对真实有效，如有虚假，自愿接受以下处罚：

（一）取消中选资格；

（二）记不良记录一次并取消我公司一至三年的投标资格；

（三）行业行政主管部门依法进行的其他处罚。

响应人名称： （盖单位章）

法定代表人或授权代理人： （签字）

 年 月 日

四、资格审查资料

**（一）响应人基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 响应人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质 |  | 其中 | 高级职称人员 |  |
| 营业执照号（社会信用代码） |  | 中级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 初级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 技 工 |  |
| 账号 |  |  |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

**（二）营业执照（副本）**

 复印件（加盖公章）

**（三）满足特殊资格要求（复印件，加盖公章）**

**（四）国家企业信用信息公示系统（http://gsxt.gzgs.gov.cn/index.jspx）**

**二轮（最终）报价承诺函**

致： （采购人名称）；

由贵单位组织的竞争性谈判，我公司的最终以人民币总价 (大写) 元为谈判报价，按文件的相关要求，完成采购人规定内容及要求。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目类型** | **内容** | **单位** | **数量** | **综合单价** | **总价** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |

**注：所报分项报价之和必须与总价一致**

特此承诺。

 供应商： （盖单位公章）

 日 期： .

注：此“二轮（最终）报价承诺函”不做在响应文件中，需由供应商盖单位公章后，带至现场，在填写第二轮报价时填写相关内容并提交。